

In der Universitätsbibliothek ist die folgende Position zu besetzen:

Teamleiter*in (m/w/d) Monografien im Servicebereich Medienbearbeitung, Abteilung Literaturerwerbung



Kennziffer: **Tech25130**

- Start: 01.05.2025 bzw. nächstmöglich
- Vollzeit
- Vergütung/Besoldung nach E9b TV-L bzw. nach A10 LBesG NRW
- unbefristet

Die Universitätsbibliothek Bielefeld ist mit über zwei Millionen Büchern und Zeitschriften nicht nur die zentrale Hochschulbibliothek für die 1969 gegründete Universität Bielefeld, sondern darüber hinaus auch eine der wichtigsten Universalbibliotheken für die gesamte Region Ostwestfalen-Lippe. Die Abteilung Literaturerwerbung im Servicebereich Medienbearbeitung erwirbt elektronische und gedruckte Bücher, Zeitschriften und Datenbanken. Ihre zukünftigen Tätigkeiten machen Sie zum Teil mehrerer aufgabenbezogener Teams, die engagiert und kollegial zusammenarbeiten. Zur Erwerbungsstätigkeit gehört die Kommunikation mit Verlagen und Anbietern sowie den Fachreferaten. Die stetigen technischen und medialen Neuerungen machen die Arbeit abwechslungsreich und bieten Gelegenheit zur eigenen beruflichen Weiterentwicklung.

Ihre Aufgaben

- Sachbearbeitung Literaturerwerb/Printmedien (30 %)
 - Bestellung von gedruckten Medien für alle Fächer
- Sachbearbeitung Literaturerwerb/E-Books (30 %)
 - Angebotsermittlung und Bestellung von E-Books für alle Fächer
- Sachbearbeitung Literaturerwerb/E-Medien (20 %)
 - Mitarbeit in der Arbeitsgruppe E-Medien, z. B. Bestellung von E-Book-Paketen und

Ihr Profil

Das erwarten wir

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. Bachelor) im Bereich Bibliotheks- und/oder Informationswissenschaft bzw. zum* zur Diplombibliothekar*in oder vergleichbarer Abschluss, z. B. Magister im Bereich Bibliotheks- und/oder Informationswissenschaft
- alternativ: erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. Bachelor) mit einschlägiger Schwerpunktsetzung (z. B. Verlagswesen, Medienwissenschaft)

- Datenbank
- Teamleitung Monografienerwerbung (15 %), z. B.
 - Definition und Strukturierung von Prozessen
 - Mitarbeit bei der Koordination des Personaleinsatzes im Team
 - Zusammenarbeit mit der Abteilungsleitung und den weiteren Teamleitungen
- Weitere Mitarbeit im Servicebereich Medienbearbeitung (5 %), z. B.
 - Mitarbeit bei Routinetätigkeiten

- alternativ: erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. Bachelor) in Verbindung mit Berufserfahrung im Bereich Bibliotheks- und/oder Informationswissenschaft
- Teamleitungskompetenz
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- hohes Maß an Engagement und Einsatzbereitschaft
- hohe Serviceorientierung
- Belastbarkeit und sicheres Auftreten
- Gender- und Diversitykompetenz
- Flexibilität und die Bereitschaft, den technischen Wandel im Bibliothekswesen aktiv und fortlaufend mitzugestalten

Unser Angebot

- Vergütung/Besoldung nach E9b TV-L bzw. nach A10 LBesG NRW
- unbefristet
- Vollzeit
- interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- sicherer Arbeitsplatz
- fester Dienstort (Bielefeld) ohne Reisetätigkeit
- flexible Arbeitszeiten
- FlexWork: grundsätzliche Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (Umfang abhängig vom konkreten Aufgabenfeld)
- gute Verkehrsanbindung
- betriebliche Zusatzversorgung (VBL)
- kollegiale Zusammenarbeit
- offene und angenehme Arbeitsatmosphäre
- spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- modernes Arbeitsumfeld mit digitalen Prozessen
- vielfältige Angebote (Mensa, Cafeteria, Restaurants, Uni-Shop, Geldautomaten etc.)

Interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte nutzen Sie hierzu vorzugsweise unser Online-Formular, welches Sie über den unten stehenden Button "JETZT BEWERBEN" erreichen.

Bewerbungsfrist: 08.04.2025

JETZT BEWERBEN

Kontakt

Dr. Silvia Herb
0521 106-4012
silvia.herb@uni-bielefeld.de

Anschrift

Universität Bielefeld
Universitätsbibliothek
Direktion
Postfach 10 02 91
33502 Bielefeld

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familienfreundliche Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Dies gilt im besonderen Maße im wissenschaftlichen Bereich sowie in Technik, IT und Handwerk. Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

An der Universität Bielefeld werden Stellenbesetzungen auf Wunsch grundsätzlich auch mit reduzierter Arbeitszeit vorgenommen, soweit nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

