



Evangelische Landeskirche  
in Württemberg



## Archivar (m/w/d)

Arbeitsort: Stuttgart, Balinger Straße 33/1

## Beruf oder Berufung – warum nicht beides?

Der Evangelische Oberkirchenrat führt die landeskirchliche Verwaltung. Er berät Kirchengemeinden, Kirchenbezirke und kirchliche Einrichtungen in theologischen und rechtlichen Fragen. Die Dienstaufsicht über die Verwaltung der Kirchenbezirke und Kirchengemeinden sowie über landeskirchliche Werke und Einrichtungen liegen beim Oberkirchenrat ebenso wie die Dienstaufsicht über die Mitarbeitenden der Landeskirche.

Sie möchten eine Zukunft für die Vergangenheit im fusionierten Evangelischen Archiv Baden und Württemberg mitgestalten?

Für das Referat Archiv/Bibliothek/Dokumenten- und Wissensmanagement suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Archivar (m/w/d) in Vollzeit**

## Wozu Sie berufen sind

- Sie sichern und erschließen kirchliches Archivgut des Ev. Archivs Baden und Württemberg und stellen dieses zur Benutzung für die Wissenschaft und die interessierte Öffentlichkeit bereit.
- Sie sind eigenverantwortlich und federführend für die Archivpflege von Dekanats- und Pfarrarchiven, insb. den Archiven badischer Kirchengemeinden, tätig.
- Sie erarbeiten eine Erschließungskonzeption für Dekanats- und Pfarrarchive unter den Gesichtspunkten für eine digitale und personalressourcenoptimierte Archivpflege.
- Sie leisten archivische Öffentlichkeitsarbeit und unterstützen wissenschaftliche Tätigkeiten, z. B. Betreuung wissenschaftlicher Arbeiten, Vorbereitungen von Veranstaltungen und Vorträgen.

## Was Sie dafür mitbringen

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Archivwissenschaften (Bachelor) oder Diplom-Archivar/in (FH) oder ein vergleichbares Studium.
- Sie können auf sehr gute Kenntnisse im Archivrecht, den Datenschutzbestimmungen sowie in der Archivsoftware Acta Pro zurückgreifen.
- Exzellente geschichtliche und kirchengeschichtliche Kenntnisse runden ihr Profil ab.
- Wir erwarten grundsätzlich die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche oder Gemeinschaft, die der ACK auf Bundesebene oder der ACK Baden-Württemberg angehört.

## Gründe für Ihre Arbeit bei uns

- **Attraktive Vergütung:** Wir bieten Ihnen eine unbefristete Anstellung. Die Anstellung und Vergütung richten sich nach der Kirchlichen Anstellungsordnung (entsprechend TVöD-VKA), die Stelle ist in Entgeltgruppe 11 bewertet.
- **Sinnhafte Arbeit:** Sie erwartet keine sture Arbeit, sondern eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit, die Sinn und Erfüllung bietet.
- **Flexible Einteilung:** Nach individueller Absprache haben Sie die Option auf Homeoffice und auf digitales Arbeiten.
- **Alles inklusive:** Genießen Sie alle Vorteile der Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, z. B. betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen,

Sonderurlaub nach dem kirchlichen Recht und eine Urlaubsregelung über dem Mindesturlaub. Zudem erhalten Sie umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie persönliche Personalentwicklungsprogramme.

- **Mobil unterwegs:** Damit Sie bequem von A nach B gelangen, unterstützen wir Sie mit einem Zuschuss für Ihr Jobticket. Sind Sie lieber mit dem Rad unterwegs? Kein Problem, wir bieten Ihnen die Möglichkeit eines E-Bike-Leasings.

## Klingt nach Ihrer Berufung?

Dann bewerben Sie sich ausschließlich online unter <https://www.elk-wue.de/karriere> über unser Online-Bewerbungsverfahren. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung, bei gleicher Qualifikation werden diese bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis 20.04.2025** unter der **Kennziffer 999529**.

## Noch Fragen...?

Personalmanagement: Elke Seifert | Tel. 0711 2149-204

Fachbereich: Mareike Ritter | Tel. 0711 2149-387

## Wie geht es jetzt weiter?

Nach Eingang Ihrer Bewerbung und Ende der Bewerbungsfrist melden wir uns bei Ihnen und laden Sie, wenn alles passt, dann zu einem Bewerbungsgespräch ein.