

Wir stellen unsere
reichen Bestände für die Forschung bereit



Bewerbungsfrist

bis 05.02.2025



Vertragsbeginn

nächstmöglicher
Zeitpunkt



Befristung

befristet bis
31.12.2025



Wochenstunden

39 h / Teilzeit
möglich



Vergütung

EG 5 TVöD Bund



Arbeitsort

Unter den Linden
8 10117 Berlin /
Potsdamer Str. 33,
10785 Berlin

In der Benutzungsabteilung der Staatsbibliothek zu Berlin - Stiftung Preußischer Kulturbesitz ist eine Stelle im Referat Benutzerservice als

Bibliotheksmitarbeiter:in (w/d/m) Auskunft

zu besetzen. **Bei weiterbestehendem Vertretungsbedarf wird eine Verlängerung der Stelle bzw. der Stellenanteile angestrebt.** Die Staatsbibliothek zu Berlin (Stabi) ist eine der größten und leistungsfähigsten Bibliotheken Europas. Wir sprechen über 80 Sprachen, entwickeln Wissensressourcen von Weltrang und wollen mit modernsten Technologien internationalen Austausch und freien Informationszugang fördern. 1661 gegründet, setzen wir konsequent auf digitale Souveränität und die aktive Mitwirkung unserer Nutzenden. Die Benutzungsabteilung verantwortet sämtliche Publikumsdienste von der Medienbereitstellung über innovative Vermittlungsformate bis hin zur Projektentwicklung mit Partner:innen aus Kultur und Wissenschaft. Im größten Team der Staatsbibliothek arbeiten Sie am Puls der Zeit und im Herzen Berlins, um optimale Bedingungen für kreative Forschung und Bildung zu schaffen.

Ihre Aufgaben

- Aufsichts- und Auskunftsdienst im Zeitungslesesaal und an anderen Auskunftstellen vor Ort, online und am Telefon
- Unterstützung der Leser:innen beim Anfertigung von Scans und Reproduktionen
- Verbuchung und Bereitstellung von Zeitungen (Originalbände und Mikroformen); Bearbeitung von negativ quittierten Bestellungen und Leihscheinen
- Auslegung von Tageszeitungen

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (m/w/d) **oder** auf das Aufgabengebiet bezogene gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- gute Kenntnisse der Kataloge der Stabi
- Kenntnisse allgemeiner Rechercheinstrumente und Datenbanken
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Serviceorientierung, Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und Belastbarkeit

Erwünscht:

- Kenntnisse des Dienstleistungsangebots der Stabi
- Erfahrungen im Umgang mit dem Katalogisierungssystem CBS und dem Ausleihsystem OUS
- Erfahrung im Umgang mit dem Material Zeitungen
- Kenntnisse des Zeitungsbestands der Stabi

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in der größten Kultureinrichtung Deutschlands und einer der bedeutendsten weltweit
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in zentraler Lage Berlins
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Jobticket mit monatlich 23,28 € Arbeitgeberbeteiligung
- Zuschuss von jährlich 100 € zu Angeboten der Gesundheitsförderung

Fragen zum Aufgabengebiet

Dr. Christina Schmitz+49 30 266 43 3173

Ihre Bewerbung enthält

- Angabe der Kennziffer: **SBB-IID-1-2025**
- Anschreiben
- Lebenslauf
- Prüfungszeugnisse bzw. Urkunden
- Arbeitszeugnisse



[Bewerben Sie sich jetzt!](#)



Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Weitere Informationen: www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html

Wir fördern und begrüßen

- aktiv eine Kultur der Wertschätzung
- Chancengerechtigkeit und Vielfalt
- Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Identität
- Bewerbungen von Black, Indigenous and People of Color sowie Menschen mit Migrations- und Fluchtgeschichte
- Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte, die bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden

Fragen zum Bewerbungsverfahren

Gabor Szito

+49 30 266 43 1475



Stiftung
Preussischer Kulturbesitz