

Stellenangebot

Finanzbuchhalter (m/w/d)

Sie haben Interesse an der Arbeit in einem Bereich, der sich für und mit Menschen mit gesundheitlichen Beeinträchtigungen engagiert?

Wir empfinden diese Arbeit als sehr sinnstiftend und möchten unsere Aufgaben gerne mit Ihnen teilen.

Die SPEKTRUM Gesellschaft für berufliche Bildung und Integration mbH ist ein inklusives soziales Berliner Unternehmen im Bereich der beruflichen Bildung, Rehabilitation und Beschäftigung von Menschen mit gesundheitlichen Einschränkungen, besonderen psychischen Belastungen oder Behinderungen.

Bei uns arbeiten engagierte Menschen mit eigenen Ideen und Leidenschaften mit und ohne Beeinträchtigungen zusammen, die Herausforderungen suchen, über den Tellerrand schauen und sich selbst verwirklichen wollen.

Sie lieben Zahlen und genaues Arbeiten? Sie analysieren gerne? Dann sind Sie bei uns genau richtig. Wir suchen ab sofort ein(e)

Finanzbuchhalter (m/w/d) mit koordinierender Funktion in Teilzeit

Ihr Schwerpunkt

- Organisation und Optimierung der Finanzbuchhaltung eines gemeinnützigen Unternehmens
- Buchung und Abstimmung von Sachkonten, Bank und Kasse, Zahlungsein- und ausgängen, Debitoren-, Kreditorenbuchhaltung
- Inklusive Einbeziehung von Menschen mit Beeinträchtigungen in die Prozesse
- Kontenklärung, Abstimmung offener Posten, Forderungsmanagement, Kostenstellenrechnung, Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen (HGB) in Zusammenarbeit mit externem Dienstleister
- Erstellen von jährlichen Arbeitsergebnisrechnungen (AER) nach der Werkstättenverordnung
- Leistungsabrechnung mit öffentlichen Kostenträgern, Kommunikation mit Behörden
- Vorbereitung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Kalkulationen
- Ansprechperson für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Auswertungen, Analysen, Reportings
- Unterstützung bei strategischen und operativen Entscheidungen
- Kaufmännische Sachbearbeitung

Und das sollten Sie mitbringen

- Kaufmännische Ausbildung oder Studium mit dem Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen oder Ausbildung als Steuerfachangestellte
- Fundierte Kenntnisse und Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung,
- Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen, Rechnungslegung,
- Routine im Umgang mit FiBu-Software und Office-Anwendungen
- Selbständigkeit und Eigeninitiative, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Freude an der Arbeit mit Menschen mit und ohne Beeinträchtigung
- Spaß an der Welt der Zahlen, analytische Fähigkeiten, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsorganisation
- Motivation, den Erfahrungshorizont zu erweitern und sich auch fachübergreifend in neue Themen einzuarbeiten

Wir bieten Ihnen

- eine Stelle im Umfang von 20 - 25 Wochenstunden (je nach Qualifikation und Erfahrung)
- flexible Arbeitszeiten
- ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten
- Selbständige Arbeitsorganisation
- Freiraum für Innovation
- Familienfreundlichkeit
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (z.B. Zuschuss für Gesundheitspräventionsangebote)
- Bewegungsangebote/Yoga Inhouse
- JobRad oder JobTicket-Möglichkeiten
- Zentrale Lage am Volkspark Prenzlauer Berg am S-Bahn-Ring und kostenlose Parkplätze

Wir freuen uns, wenn Sie uns kennenlernen möchten.

Die Bewerbung von Menschen mit Schwerbehinderung ist ausdrücklich erwünscht.

Bewerben Sie sich jetzt. Senden sie Ihre Bewerbungsunterlagen **mit Gehaltsvorstellung und Startdatum** an bewerbung@spektrum-berlin.de

Berlin, 18.11.2024

SPEKTRUM GmbH

Oleanderstr. 18

10407 Berlin

www.spektrum-berlin.de

www.spektrum-netzwerk.de