

NEWS vom Personalteam

*Hallo liebe Absolventen*innen der Fachrichtungen Bibliothekswissenschaften, Digitales Datenmanagement und Informations- und Datenmanagement*

Bausch + Lomb ist einer der international führenden Hersteller von technologieorientierten Produkten für das Auge - darunter Pharmazeutika, Kontaktlinsen und chirurgische Instrumente. An unserem Standort in Berlin Spandau mit über 800 Mitarbeitern*innen stellen wir sterile Augenarzneimittel her.

Zu unserer Abteilung Tech Services gehören die Fachbereiche Anlagenqualifizierung, Prozessvalidierung, Sterilisationsprozesse, Reinigungsvalidierung, Kalibrierung u.a.. Derzeit arbeiten 20 Mitarbeiter*innen in diesem Team aus Ingenieuren*innen, Chemikern*innen, Pharmakanten*innen und Apothekern*innen.

Und jetzt suchen wir dich!

Spezialist Dokumentenmanagement (m/w/d)

In jedem Projekt erzeugen wir sehr viele Dokumente verschiedenster Art, die in diversen Inspektionen vorgestellt werden müssen und dort überprüft werden. Wir suchen jetzt Spezialisten*innen für die Arbeit mit elektronischen Dokumentenmanagementsystemen, in der Organisation von Archiven, Spezialisten*innen in der Digitalisierung und Organisation unserer technischen Dokumente.

Wann passt du zu uns?

- Wenn du gerne Teil eines Teams bist
- Wenn du Interesse an technischen Fragestellungen hast
- Wenn du an der Umgestaltung unseres Firmenstandorts dabei sein willst
- Wenn du Freude an der Gestaltung deines Aufgabenfelds hast, du hast eine Hands-on Mentalität
- Wenn du Lust hast, in dem internationalen Umfeld eines Konzerns zu arbeiten
- Wenn du ein sehr ausgeprägtes strukturiertes und qualitätsorientiertes Denken hast
- Wenn du ein hohes Verantwortungsbewusstsein hast, gepaart mit starker Eigenmotivation
- Wenn du ein sehr gutes Koordinationstalent besitzt, sowie eine systematische und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Es wäre schön, wenn du auch noch sehr gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift, sowie gute PC-Anwendungskennntnisse mitbringst

Was können wir dir bieten?

- Attraktives tarifliches Gehaltspaket der pharmazeutischen Industrie
- 37,5 Stunden/Woche, Gleitzeit bzw. flexible Arbeitszeiten
- Mobiles Arbeiten / Homeoffice möglich (10 Tage im Monat)
- 13. Monatsgehalt + Urlaubsgeld + Mind. 30 Tage Urlaub
- Deutschlandticketzuschuss
- Kantine am Standort mit mind. 1 vegetarischem Gericht pro Tag inkl. Arbeitgeberzuschuss
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Fitnesszuschuss + Möglichkeiten zur Massage durch eine Physiotherapeutin am Standort

Wenn du Lust hast uns kennenzulernen, dann bewirb dich bei uns!

Spezialist Dokumentenmanagement (m/w/d) Job Details | Bausch + Lomb

oder per E-Mail an bianca.baumann@bausch.com!