Anschrift: Fachhochschule Potsdam veranstaltungsmanagement@fh-potsdam.de

 Veranstaltungsmanagement

 Kiepenheuerallee 5

 14469 Potsdam

Es gelten die Allgemeinen Bedingungen für die Überlassung von Räumen/Flächen als auch die Hausordnung der FH Potsdam in der jeweils gültigen Fassung. Mit Ihrer Anfrage erkennen Sie diese Bedingungen an.

Die im Rahmen der Anfrage mitgeteilten Daten werden auf Grundlage des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes/der DSGVO verarbeitet. Sofern kein Einverständnis mit der Verarbeitung der Daten besteht, oder die Einwilligung widerrufen wird, kann Ihre Anfrage nicht berücksichtigt werden.
Die Räume werden grundsätzlich mit der angegebenen Anzahl von Sitzplätzen vergeben. Medien-/Technische Ausstattung, soweit vorhanden, ist rechtzeitig vorher mit den jeweils Verantwortlichen abzustimmen.

|  |  |
| --- | --- |
| Veranstalter:Adresse/Telefon/eMail(Fach-/Bereich)! |  |
| Verantwortliche\*r:Handy/eMail(Dozenten, Hilfskräfte)! |  |
| Thema/Titel:! |  |
| Wochentag/e, Datum:Uhrzeit Veranstaltung:Vor-/Nachbereitungszeit:! |  |
| Räume/Flächen:! |  |
| Ausstattungs-/Technikwünsche: |  |
| Sonstiges |  |

|  |
| --- |
|  |

 Datum, Unterschrift

|  |  |
| --- | --- |
| intern Konditionen:(im Rahmen der AGB) |  |
| interner Rechnungsvermerk: | Rg.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o. F.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ G.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Sonstiges intern: |  |

Nur auszufüllen, soweit für Veranstaltung/-sart erforderlich.

|  |  |
| --- | --- |
| technische Voraussetzungen(Strom, Wasser, ..) | nicht erforderlich [ ]   |
| Material, Umfang, Ausstellungssystem (Brandschutz) | nicht erforderlich [ ]   |
| Auf-/AbbauVerantwortlich(Name, Telefon) | nicht erforderlich [ ]   |
| Ort auf dem Gelände(Lageplan beifügen) | nicht erforderlich [ ]   |
| erwartete Gesamt-teilnehmeranzahl:davon gleichzeitig an einem Ort: |  |
| Genehmigung, Bemerkungen Brandschutz-beauftragte\*r | nicht erforderlich [ ]  brandschutz@fh-potsdam.de |
| Genehmigung, Bemerkungen Sicherheits-beauftragte\*r  | nicht erforderlich [ ]  sicherheit@fh-potsdam.de |
| Genehmigung, ggf. AuflagenFachhochschulleitung | nicht erforderlich [ ]   |
| Genehmigung Landeshauptstadt Potsdam  | nicht erforderlich [ ]   |
| Information Nachbarschaft | nicht erforderlich [ ]   |
| Eintragung, Freigabe Veranstaltungs-management |  veranstaltungsmanagement@fh-potsdam.de |